****

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

##### ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От « 17 » октября 2017 г. № 807 -п

**О внесении изменений в постановление Администрации Таштагольского муниципального района от 30.09.2016 №713-п «Об утверждении муниципальной программы**

**«Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы».**

В целях эффективного использования средств, направленных на развитие малого предпринимательства в Таштагольском муниципальном районе:

 1. Внести в постановление Администрации Таштагольского муниципального района от 30.09.2016 №713-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы» следующие изменения:

 1.1. В Положение о порядке расходования средств бюджета Таштагольского муниципального района в целях реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы (приложения №1) к настоящему постановлению.

 2. Пресс-секретарю Главы Таштагольского муниципального района (М. Л. Кустова) опубликовать настоящее постановление в газете «Красная Шория» и разместить на официальном сайте администрации Таштагольского муниципального района в сети интернет.

 3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Таштагольского муниципального района В. С. Швайгерт.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Таштагольского**

муниципального района В.Н.Макута

Приложение №1

к постановлению администрации

Таштагольского муниципального района

 от 17.10.2017 № 807-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

#### о порядке расходования средств бюджета Таштагольского муниципального района

#### в целях реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы

**Условия и порядок субсидирования расходов**

**на участие субъектов малого и среднего предпринимательства**

**в выставках - ярмарках, проводимых на территории Кемеровской области, а также в зарубежных и российских выставках, форумах.**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

 1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», и устанавливает порядок предоставления субсидий в соответствии с пунктом 2 муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы» в целях возмещения части затрат по участию в выставках, ярмарках, связанных с продвижением продукции, товаров и услуг.

1.2. Субсидии предоставляются в заявительном порядке (на безконкурсной основе) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, отнесенным в соответствии с ФЗ № 209 к субъектам малого и среднего предпринимательства и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также зарегистрированные и осуществляющие деятельность в муниципальном образовании.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства представляет заявление о предоставлении субсидии, по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

- информацию о мероприятии (цель участия, наименование, место и срок проведения, статус, наименование организации - устроителя);

- копии договоров, счетов и платежных поручений (кассовых документов), подтверждающих расходы, связанные с участием в мероприятии, заверенные подписью руководителя и печатью участника;

- сведения об итогах участия в мероприятии с приложением фотографий с проведенного мероприятия.

иные документы, представленные заявителем в добровольном порядке.

2.2. Субсидии предоставляются:

- на компенсацию части затрат, связанных с участием в выставках, ярмарках (затрат, связанных с регистрационными взносами, размещением – арендой на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования, изготовлением и оформлением выставочных образцов, выставочных и экспозиционных стендов, плакатов, транспортными расходами по доставке и перемещению выставочных грузов, транспортно-экспедиторским обслуживанием).

При заключении договора аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому из них пропорционально стоимости вклада в оплату договора аренды соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Размер субсидии составляет 90% затрат, но не более 50 тысяч рублей на одного субъекта малого, среднего предпринимательства.

2.4. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

у получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Заявка в день поступления регистрируется в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии.

Срок рассмотрения заявки и принятия по ней решения составляет не более 30 дней со дня ее регистрации.

Заявка рассматривается Отделом поддержки малого и среднего бизнеса администрации Таштагольского муниципального района.

По результатам рассмотрения поступившей заявки, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Администрация муниципального образования принимает решение о предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением главы Таштагольского муниципального района.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии администрация принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет заявителя с указанием оснований отказа.

2.6. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего положения, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

невыполнение условий предоставления субсидии;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года.

2.7. Субсидия предоставляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы.

2.8. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении субсидии заключает договор с получателем субсидии.

Неподписание получателем субсидии договора о предоставлении субсидии является отказом от получения субсидии.

2.9. Показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии устанавливаются в приложении к соглашению договору, которое является его неотъемлемой частью.

2.10. Субсидия перечисляется не позднее 10 рабочих дней после принятия распоряжения о предоставлении субсидии на основании заключенного договора о предоставлении субсидии.

2.11. Перечисление субсидии получателю осуществляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в порядке, установленном действующим законодательством, и указанный в договоре о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

Порядок, сроки и форма предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, устанавливаются в приложении к соглашению (договору), указанному в пункте 2.8 настоящего положения, которое является неотъемлемой частью соглашения (договора).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляют органы муниципального финансового контроля.

Получатель субсидии дает согласие на осуществление таких проверок.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, а также в случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 2.8 настоящего положения, Администрация направляет получателю субсидии в месячный срок со дня выявления указанных нарушений письменное уведомление о необходимости возврата субсидии или ее части с указанием платежных реквизитов.

Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в размере, указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня получения уведомления.

При отказе от добровольного возврата, неперечислении субсидии, либо перечислении субсидии в неполном объеме Администрация истребует бюджетные средства в судебном порядке.

Приложение № 1

к постановлению администрации

Таштагольского муниципального района

 От года № -п

**Муниципальная программа**

**«Поддержка малого и среднего предпринимательства»**

 **на 2017-2019 годы**

#### ПАСПОРТ

#### муниципальной программы

 «Поддержка малого и среднего предпринимательства»

 на 2017-2019 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017 - 2019 годы (далее - Программа) |
| Директор муниципальной программы | Заместитель Главы Таштагольскогомуниципального района по экономике и финансам Швайгерт В.С. |
| Ответственный исполнитель (координатор) | Начальник отдела поддержки малого и среднего бизнеса Гривина Е.В. |
| Исполнители муниципальной программы  | Администрация Таштагольского муниципального районаМуниципальный фонд поддержки малого предпринимательства Таштагольского муниципального района (МФПМП) |
| Цели муниципальной программы | - улучшение условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышения его вклада в социально-экономическое развитие Таштагольского муниципального района, насыщение рынка конкурентоспособной продукцией, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства, увеличение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней от предпринимательской деятельности;-повышение роли малого и среднего предпринимательства в реализации социальной политики, увеличение численности работающего населения в сфере малого и среднего предпринимательства. |
| Задачи муниципальной программы | - формирование благоприятной среды для развития в сфере малого и среднего предпринимательства; - решение проблем занятости трудоспособного населения; - насыщение рынка потребительских товаров и услуг за счет развития соответствующих производств; - достижение высокой конкурентоспособности местной продукции; - развитие интеллектуального и инновационного потенциала; - создание благоприятной (стабильной) социально-политической обстановки в муниципальном образовании, формирование среднего класса; - повышение предпринимательской культуры населения; - улучшение системы доступа малых и средних предпринимателей к необходимым ресурсам (земля, помещения, присоединение к электросетям /газопроводам/ тепловым и водоканальным сетям, оборудование, имущество и др.);- развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;- диверсификации сфер деятельности (производство, строительство, здравоохранение, сельское хозяйство), устранение сложившихся диспропорций; - развитие внешнеэкономической деятельности малых и средних предприятий, привлечение зарубежных инвестиций |
| Срок реализации муниципальной программы | 2017 - 2019 годы |
| Объемы и источникиФинансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации | Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы –20100тыс. руб.Средства местного бюджета 900 тыс. руб.в т.ч. по годам:на 2017 г. - 300 тыс. руб.на 2018 г. - 300тыс.руб.на 2019 г. - 300 тыс. руб.средства МФПМП 19200 тыс.руб.в т.ч. по годам:на 2017 г. - 6350 тыс. руб.на 2018 г. - 6400 тыс. руб.на 2019 г. - 6450 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | * сохранение устойчиво работающих субъектов малого и среднего предпринимательства и увеличение зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на уровне 4 % в год;
* увеличение численности работающего населения в сфере малого и среднего предпринимательства на уровне 5% в год;
* увеличение доли малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции до 5% в год;
* увеличение налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на уровне не менее 5% в год;

расширение рынков сбыта товаров и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства |

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программными методами**

Развитие малого и среднего бизнеса в Таштагольском районе является неотъемлемой частью экономики района. Он играет большую роль в улучшении социально-экономической ситуации, обеспечении занятости населения, формировании конкурентной среды, пополнении бюджета. Ассортимент выпускаемой малым бизнесом продукции достаточно разнообразен: это одежда, мебель, строительные материалы, хлебобулочные и кондитерские изделия, сельскохозяйственная продукция, а в таких сферах как торговля и бытовое обслуживание – он стал просто незаменим.

 На реализацию муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Таштагольского муниципального района» в 2016 году выделены средства в общей сумме 4288,605тыс.рублей, в том числе из федерального бюджета 3942,5тыс.рублей, из областного бюджета 207,5тыс.рублей, из местного бюджета 190,480тыс.руб.

 В ходе реализации программы: 2581,875тыс.руб. направлено на предоставление грантовой поддержки для создания собственного бизнеса.

138,605 тыс. руб. направлено на участие в выставках-ярмарках.

 По итогам года средства освоены в полном объеме.

 На территории Таштагольского района за 2016 год предоставлено

8грантовых поддержек на создание и развитие собственного дела, в результате предоставленных поддержек планируется создать дополнительно

24 рабочих места.

 Наиболее яркие и успешные проекты:

- ИП Майер Ксения Андреевна, организация центра иностранных языков.

- ИП Даурцев Евгений Николаевич, производство горных лыж и сноубордов.

- ИП Букреев Виталий Павлович, чеканка монет.

- ООО «Марал» генеральный директор Ноздратенко Елена Викторовна, организация «гостиницы с оздоровительным комплексом пантовых ванн «Марал»».

 Из местного бюджета 6 предпринимателей получили поддержку в общей сумме 138,605 тыс. рублей по субсидированию части затрат за участие в выставках – ярмарках проводимых на территории Кемеровской области, такие как:

ИП Идигешева Наталья Владимировна производство сувениров народного промысла;

ИП Козулина Марина Михайловна по производству прочих изделий из дерева и пробки;

ИП Галитарова Лариса Андреевна по производству сувенирной продукции;

ИП Антипова Ирина Владимировна по производству сувениров;

ИП Варганова Ирина Александровна по производству изделий народных художественных промыслов;

ИП Стеблянская Галина Викторовна по производству сувениров.

 В 2016 году выдано

7 льготных займов на общую сумму 6,2 млн. руб.

**-** ИП Козлова Мария Абрамовна получила займ в размере 50 тыс. руб. на ремонт магазина в п. Килинск;

 - ИП Чеснокова Мария Михайловна получила займ в размере 300 тыс.руб. на приобретение квадроциклов (туризм);

- ИП Борцов Алексей Валерьевич получил займ в размере 800 тыс.руб. на строительство кафе;

- ИП Ноздратенко Сергей Николаевич получил займ в размере 2млн.руб. на строительство пантовой лечебници;

- ИП Рысюкова Ольга Викторовна получилазайм в размере 50тыс.руб. на пополнение оборотных средств;

-ООО «Галактика» получилазайм в размере 20тыс.руб. на приобретения основных средств;

- ИП Мерзляков Александр Григорьевич получил займ в размере 3 млн.руб. на ремонт основных средств для ведения деятельности по оказанию услуг по авто грузоперевозкам.

В 2016 году в отдел поддержки малого и среднего бизнеса за консультацией обратилось 1463 человек, наиболее часто встречающиеся вопросы: предоставление финансовых поддержек, сдача в аренду муниципальных помещений для организации бизнеса, с чего начать собственное дело, предоставление льготных займов, а также консультирование в разработке бизнес-плана.

 Специалистами администрации совместно с ИФНС, Пенсионным фондом и ЦЗН проведено 12 семинаров для предприятий малого и среднего бизнеса, на которых рассматривались наиболее актуальные вопросы, связанные с открытием и развитием малого предпринимательства.

При содействии Администрации Таштагольского района в 2016 году на базе Таштагольского многопрофильного техникума организованы курсы для предпринимателей «Основы предпринимательства», обучено 8 предпринимателей.

 Отделом поддержки малого бизнеса проведена работа по привлечению молодежи в предпринимательскую деятельность, установленные Департаментом предпринимательства квоты были освоены на 100%. Для привлечения молодежи были проведены 5 семинаров в учебных заведениях, активно приняли участие студенты горного техникума. Агитационная информация о молодежных проектах размещалась во всех средствах массовой информации и на сайте администрации Таштагольского муниципального района.

 11 августа стартовал региональный этап Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России-2015», конкурс объявлен для предпринимателей от 16 до 30 лет. От Таштагольского района приняли участие 4 предпринимателя: ИП Пильников А.В. с проектом «Компания ТУР», ИП Рябченко К.М. с проектом организация мобильного 3D кинотеатра, ИП Самарина Е.В. с проектом ТК «Шерегеш - Тревел», ИП Мартюшев Г.И. с проектом «кедровый дар».

 ИП Рябченко К.М. одержал победу на Кузбасском этапе Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России» в номинации «Социальный бизнес года», получил возможность представить свой проект в Москве.

 Во всех городских и сельских поселениях созданы отдаленные рабочие места в целях оказания оперативной информационной и консультационной поддержки и привлечения людей к созданию собственного бизнеса.

 Для внедрения системы устойчивого развития малого предпринимательства отделом поддержки малого бизнеса ведется работа со средствами массовой информации, работа отдела освещается через местное телевидение «Эфир - Т», газету «Красная Шория», и «Таштагольский Курьер». Предприниматели могут ознакомиться с интересующей их информацией по проводимым конкурсам, курсам и другими вопросами в сфере малого бизнеса, на официальном сайте администрации Таштагольского района.

 С начала 2016 года Администрация Таштагольского муниципального района приняла участие в 4-х выставках-ярмарках проводимых на территории Кемеровской области:

19-22 апреля 2016 года в г. Новокузнецке была проведена выставка «Продмаркет**.** В выставке приняли участие предприниматели – Стеблянская Г.А., Антипова И.В,

 19-25 апреля 2016 года в г. Новокузнецке была проведена выставка «Россия Православная».В выставке приняли участие предприниматели – Галитарова Л.А., Идигешева Н.В.

7-10 июня 2016 года состоялась Международная специализированная выставка «Уголь России и Майнинг» в городе Новокузнецке. От Таштагольского муниципального района приняли участие 4 предпринимателя:

ИП Козулина М.М.- производство сувенирной продукции из кожи и меха.

ИП Антипова И.В.- производство изделий из дерева

ИП Галитарова Л.А.- производство изделий из меха и кожи.

ИП Идигешева Н.В.- производство изделий из меха и кожи.

ИП Стеблянская Г.В.- производство сувениров из кедра, можжевельника, кожи, живые масла, Иван-чай.

 7-10 июня 2016 года в г. Кемерово прошел «Бизнес-форум» в котором приняла участие Варганова И.А.- производство авторских изделий из керамики.

 В 2016 году заключено 46 соглашения о муниципально -частном партнерстве с субъектами малого бизнеса на общую сумму 139,3 тыс. рублей.

 Отдел поддержки малого и среднего бизнеса ежеквартально принимает отчеты о целевом и эффективном использовании денежных средств, а также проводит выездные проверки субъектов малого и среднего бизнеса, получивших финансовую поддержку в 2015 году. За 2016 год проведено 72 выездных проверок.

 В результате реализации программы в 2016 году в Таштагольском районе зарегистрировано 238субъектов малого и среднего бизнеса.

 На сегодняшний день на территории Таштагольского муниципального района осуществляют деятельность 1694 субъектов малого и среднего предпринимательства.

В 2017-2019 годах финансово-кредитная поддержка должна сочетать муниципальную поддержку и координацию деятельности организаций, содействующих повышению инвестиционной активности малого и среднего предпринимательства. Основные средства финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства будут направлены на инвестирование проектов в сфере производства услуг, жилищно-коммунального хозяйства, строительства, туризма.

Достичь увеличения численности субъектов малого предпринимательства, повышения занятости населения в сфере малого предпринимательства можно только путем активизации механизмов государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, в связи с чем возникает необходимость принятия очередной программы поддержки малого и среднего предпринимательства в Таштагольском районе, в рамках которой необходимо продолжить работу по совершенствованию нормативной правовой базы, разработке новых механизмов доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным ресурсам, созданию и развитию инфраструктуры поддержки малого предпринимательства, что сохранит уже существующие благоприятные условия для развития малого предпринимательства в Таштагольском районе и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

Возможности дальнейшего экстенсивного развития торгового бизнеса практически исчерпаны, в то же время производственные и перерабатывающие отрасли экономики района не развиваются.

Наиболее острыми проблемами, сдерживающими развитие малого и среднего предпринимательства, являются:

- недостаток собственных финансовых средств;

- трудности имущественного обеспечения.

**2. Цели и задачи Программы**

Таштагольский муниципальный район является монопрофильным муниципальным образованием. Необходимо устранить диспропорции в экономике района, что без развития МСП недостижимо.

 Основная цель программы - обеспечение устойчивого развития предпринимательства, как важнейшего компонента формирования оптимальной территориальной и отраслевой экономики, как способа создания новых рабочих мест, рационального использования природных, материальных и трудовых ресурсов, как одного из источников пополнения бюджета.

Основные задачи Программы является:

* Обеспечить внедрение целевой модели «Поддержка малого и среднего предпринимательства».Целевая модель утверждена на региональном уровне во исполнение требований Президента Российской Федерации (распоряжение Губернатора Кемеровской области №97-р от 27 февраля 2017 года);
* Сохранить для бизнеса максимально комфортную среду.

Общими целями Программы являются:

* содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Таштагольского муниципального района;
* обеспечение занятости и развитие самозанятости населения;
* увеличение доли производимых субъектами МСП товаров (работ, услуг) в объеме производимой продукции предприятиями Таштагольского муниципального района;
* достижение баланса интересов бизнеса и уровня налогообложения для субъектов МСП.

**3.Система программных мероприятий**

В рамках Программы предполагается осуществить комплекс взаимоувязанных и скоординированных по времени мероприятий, определенных исходя из целей и задач Программы.

Программные мероприятия структурированы по следующим направлениям:

1. Совершенствование системы нормативного правового обеспечения предпринимательской деятельности.

2. Совершенствование механизмов финансово-кредитной поддержки субъектов МСП.

3. Развитие и повышение эффективности функционирования инфраструктуры поддержки субъектов МСП.

4. Имущественная поддержка МСП.

5. Информационная и консультационная поддержка субъектов МСП.

**4. Ресурсное обеспечение Программы**

Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы –20100тыс. руб.

Средства местного бюджета 900 тыс. руб.

в т.ч. по годам:

на 2017 г. - 300 тыс. руб.

на 2018 г. - 300тыс.руб.

на 2019 г. - 300 тыс. руб.

средства МФПМП 19200 тыс.руб.

в т.ч. по годам:

на 2017 г. - 6350 тыс. руб.

на 2018 г. - 6400 тыс. руб.

на 2019 г. - 6450 тыс. руб.

Объемы финансирования из местного бюджета подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета на соответствующий финансовый год.

В целях содействия в реализации мероприятий Программы возможно дополнительное финансирование из иных не запрещенных законодательством источников.

**5.Оценка эффективности реализации Программы**

 Эффективность реализации Программы будет оцениваться исходя из следующих показателей.

 Экономический эффект обусловлен ростом:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства;

* объемов налоговых поступлений от малых и средних предприятий в бюджет района, их удельным весом в общей структуре поступлений;
* объемов выпуска продукции и услуг.

Социальный эффект обусловлен увеличением:

- численности занятых в малом и среднем предпринимательстве, доли работников малых и средних предприятий в общем объеме занятого населения;

- уровня средней заработной платы.

Таким образом, на основе прогноза развития малого и среднего предпринимательства в результате реализации мероприятий Программы в течении 3-х лет предполагается достичь:

* сохранение устойчиво работающих субъектов малого и среднего предпринимательства и увеличение зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на уровне 4 % в год;
* увеличение численности работающего населения в сфере малого и среднего предпринимательства на уровне 5% в год;
* увеличение доли малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции до 5% в год;
* увеличение налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на уровне не менее 5% в год.

**Сведения о планируемых значениях целевых показателей**

**(индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование целевого показателя (индикатора) | Единицаизмерения | Плановое значение целевого показателя(индикатора) |
|  | Очередной год 2017г. | Первый год планового периода 2018г. | Второй год планового периода 2019г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. субсидирование расходов на участие субъектов малого и среднего предпринимательства в выставках - ярмарках, проводимых на территории Кемеровской области, а также в зарубежных и российских выставках, форумах | Ед. | 5 | 6 | 7 |
| 2. Предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства | **Ед.** | **6** | **8** | **9** |
| 3. Обучение субъектов малого и среднего бизнеса | **Ед.** | 9 | 10 | 12 |
| 4. Информационная поддержке субъектов малого и среднего бизнеса (сюжеты, статьи) | **Ед.** | 10 | 12 | 15 |

**6. Организация управления**

**программой и контроль за ходом ее реализации**

Директор Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, организует управление реализацией Программы.

Директор Программы по окончанию года разрабатывает и составляет отчет о реализации Программы.

**7. Программные мероприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Объем финансирования, тыс.руб. |
| Всего | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. Совершенствование действующего законодательства в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства |
| 1.1 Мониторинг и анализ федерального, регионального и местного законодательства, регулирующего осуществление предпринимательской деятельности |  |  |  |  |
| 1.2 Совершенствование нормативных правовых актов органов местного самоуправления Таштагольского района, направленных на развитие малого и среднего бизнеса |  |  |  |  |
| 2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и расширение предоставляемых ею услуг |
| 2.1 Содействие участию в выставках-ярмарках; субсидирование расходов на участие субъектов малого и среднего предпринимательства в выставках - ярмарках, проводимых на территории Кемеровской области, а также в зарубежных и российских выставках, форумах  | 300 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2 Обучение субъектов малого и среднего бизнеса | 300 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3 Информационная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса (сюжеты, статьи, буклеты и т.д.) | 300 | 100 | 100 | 100 |
| Средства местного бюджета | 900 | 300 | 300 | 300 |
| 3. Финансово-кредитная и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства: | 19200 | 6350 | 6400 | 6450 |
| В т.ч. |  |  |  |  |
|  -Средства МФПМП | 19200 | 6350 | 6400 | 6450 |
| 4. Содействие органов местного самоуправления в поддержке малого и среднего предпринимательства |
| 4.1 Организационная и методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе проведение совещаний и семинаров |  |  |  |  |
| 4.2 Проведение конкурса «Юный предприниматель» |  |  |  |  |
| 4.3 Подготовка и переподготовка кадров для предпринимательских структур района |  |  |  |  |
| В т.ч.  |  |  |  |  |
| Средства местного бюджета | - | - | - | - |
| Содействие развитию микрофинансирования |
| Капитализация фонда МФ ПМП |  |  |  |  |
| В т.ч.  |  |  |  |  |
| Средства местного бюджета | - | - | - | - |
| Итого по программе | 20100 | 6650 | 6700 | 6750 |
| В т.ч.  |  |  |  |  |
| Средства местного бюджета | 900 | 300 | 300 | 300 |
| Средства МФПП | 19200 | 6350 | 6400 | 6450 |

Приложение №2

к постановлению администрации

Таштагольского муниципального района

от года № -п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

#### о порядке расходования средств бюджета Таштагольского муниципального района

#### в целях реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы

**Условия и порядок субсидирования расходов**

**на участие субъектов малого и среднего предпринимательства**

**в выставках - ярмарках, проводимых на территории Кемеровской области, а также в зарубежных и российских выставках, форумах.**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», и устанавливает порядок предоставления субсидий в соответствии с пунктом 2 муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 годы» в целях возмещения части затрат по участию в выставках, ярмарках, связанных с продвижением продукции, товаров и услуг.

1.2. Субсидии предоставляются в заявительном порядке (на безконкурсной основе) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, отнесенным в соответствии с ФЗ № 209 к субъектам малого и среднего предпринимательства и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также зарегистрированные и осуществляющие деятельность в муниципальном образовании.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства представляетзаявление о предоставлении субсидии, по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

- информацию о мероприятии (цель участия, наименование, место и срок проведения, статус, наименование организации - устроителя);

- копии договоров, счетов и платежных поручений (кассовых документов), подтверждающих расходы, связанные с участием в мероприятии, заверенные подписью руководителя и печатью участника;

- сведения об итогах участия в мероприятии с приложением фотографий с проведенного мероприятия.

иные документы, представленные заявителем в добровольном порядке.

2.2. Субсидии предоставляются:

- на компенсацию части затрат, связанных с участием в выставках, ярмарках (затрат, связанных с регистрационными взносами, размещением – арендой на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования, изготовлением и оформлением выставочных образцов, выставочных и экспозиционных стендов, плакатов, транспортными расходами по доставке и перемещению выставочных грузов, транспортно-экспедиторским обслуживанием).

При заключении договора аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому из них пропорционально стоимости вклада в оплату договора аренды соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Размер субсидии составляет 90% затрат, но не более 50 тысяч рублей на одного субъекта малого, среднего предпринимательства.

2.4. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

у получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Заявка в день поступления регистрируется в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии.

Срок рассмотрения заявки и принятия по ней решения составляет не более 30 дней со дня ее регистрации.

Заявка рассматривается Отделом поддержки малого и среднего бизнеса администрации Таштагольского муниципального района.

По результатам рассмотрения поступившей заявки, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Администрация муниципального образования принимает решение о предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением главы Таштагольского муниципального района.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии администрация принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет заявителя с указанием оснований отказа.

2.6. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего положения, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

невыполнение условий предоставления субсидии;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года.

2.7. Субсидия предоставляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на 2017-2019 года.

2.8. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении субсидии заключает договор с получателем субсидии.

Неподписание получателем субсидии договора о предоставлении субсидии является отказом от получения субсидии.

2.9. Показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии устанавливаются в приложении к соглашению договору, которое является его неотъемлемой частью.

2.10. Субсидия перечисляется не позднее 10 рабочих дней после принятия распоряжения о предоставлении субсидии на основании заключенного договора о предоставлении субсидии.

2.11. Перечисление субсидии получателю осуществляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в порядке, установленном действующим законодательством, и указанный в договоре о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

Порядок, сроки и форма предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, устанавливаются в приложении к соглашению (договору), указанному в пункте 2.8 настоящего положения, которое является неотъемлемой частью соглашения (договора).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляют органы муниципального финансового контроля.

Получатель субсидии дает согласие на осуществление таких проверок.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, а также в случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 2.8 настоящего положения, Администрация направляет получателю субсидии в месячный срок со дня выявления указанных нарушений письменное уведомление о необходимости возврата субсидии или ее части с указанием платежных реквизитов.

Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в размере, указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня получения уведомления.

При отказе от добровольного возврата, неперечислении субсидии, либо перечислении субсидии в неполном объеме Администрация истребует бюджетные средства в судебном порядке.