

##### КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

##### ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 27 »сентября 2019г. № 1224-п

 **О создании Штаба по финансовому мониторингу и выработке мер поддержки отраслей экономики Таштагольского муниципального района**

Во исполнение постановления Губернатора Кемеровской области от 12.01.2009г. № 1-пг «О создании штаба по финансовому мониторингу, обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности Кемеровской области» в целях обеспечения проведения единой скоординированной политики в Таштагольском муниципальном районе по предотвращению возможных негативных последствий в связи с нестабильной ситуацией на мировых финансовых рынках, Администрация Таштагольского муниципального района постановляет:

 1.Утвердить состав Штаба по финансовому мониторингу и выработке мер поддержки отраслей экономики Таштагольского муниципального районасогласно приложения №1 к настоящему постановлению.

 2.Утвердить Положение о штабе по финансовому мониторингу и выработке мер поддержки отраслей экономики Таштагольского муниципального района согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

 3.Пресс-секретарю Главы Таштагольского муниципального района (М.Л.Кустова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Таштагольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

##  4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 5.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Таштагольского

муниципального района В.Н.Макута

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 Таштагольского муниципального

 района

 от 27.09.2019 №1224-п

Состав Штаба по финансовому мониторингу и выработке мер поддержки отраслей экономики Таштагольского муниципального района

Макута В.Н.- Глава Таштагольского муниципального района, руководитель штаба;

Орлов А.Г. - первый заместитель Главы Таштагольского муниципального района по жилищно-коммунальному хозяйству, заместитель руководителя штаба;

Целюк И.А. – заместитель начальника экономического отдела администрации Таштагольского муниципального района, секретарь штаба

Члены штаба:

Колмогоров Д.О. - заместитель Главы Таштагольского муниципального района по строительству;

Попов С.Е. - заместитель Главы Таштагольского муниципального района по промышленности, транспорту и связи;

Гришуков А.В. – и.о. заместителя Главы Таштагольского муниципального района по координации работы правоохранительных органов, мобилизационной подготовке, ГО и ЧС;

Губайдулина В.В. – и.о. заместителя Главы Таштагольского муниципального района по социальным вопросам;

Адыяков С.В.- заместитель Главы Таштагольского муниципального района по национальным вопросам;

Азаренок И.Г.- председатель Совета народных депутатов Таштагольского муниципального района (по согласованию);

Глазырина И.А.- помощник депутата Совета народных депутатов Кемеровской области (по согласованию);

Моисеева Л.А.– начальник Финансового управления по Таштагольскому району (по согласованию);

Шумский Р.В.– начальник отдела МВД России по Таштагольскому району (по согласованию);

Карманов А.В. – прокурор г.Таштагола (по согласованию);

Комарова Н.А.- председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Таштагольского муниципального района;

Мельник Е.Н.–председатель Контрольно-счетной комиссии Таштагольского муниципального района (по согласованию);

Харченко Татьяна Михайловна – старший госналогинспектор отдела камеральных проверок №2 Межрайонной ИФНС России № 13 по Кемеровской области (по согласованию);

Гредина Н.Г. – директор ГКУ Центр занятости населения г.Таштагола (по согласованию);

Кириленко А.В. – руководитель клиентской службы в г.Таштаголе ГУ ПФР в г.Осинники (межрайонная) (по согласованию);

Санников В.И. – директор филиала №14 г.Таштагола Кузбасского регионального Отделения Фонда Социального Страхования (по согласованию).

 Приложение №2

 к постановлению администрации

 Таштагольского муниципального

 района

 от 27.09.2019 №1224-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ПО ФИНАНСОВОМУ МОНИТОРИНГУ И ВЫРАБОТКЕ МЕР ПОДДЕРЖКИ ОТРАСЛЕЙ ЭКОНОМИКИ**

**ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Штаб по финансовому мониторингу и выработке мер поддержки отраслей экономики Таштагольского муниципального района (далее - штаб) создан в целях обеспечения проведения единой скоординированной политики в Таштагольском муниципальном районе по предотвращению возможных негативных последствий в связи с нестабильной ситуацией на мировых финансовых рынках.

1.2. Штаб является коллегиально-совещательным органом при Администрации Таштагольского муниципального района.

1.3. В своей деятельности штаб руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и администрации Таштагольского муниципального района, в том числе настоящим Положением.

1.4. При осуществлении своей деятельности штаб взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, органами местного самоуправления Таштагольского муниципального района, межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы N 13 по Кемеровской области, прокуратурой г.Таштагола, Отделом МВД России по Таштагольскому району, Управлением Пенсионного фонда России в г.Осинники (межрайонная) , филиалом N 14 г.Таштагола Кузбасского регионального отделения Фонда социального страхования, предприятиями и организациями осуществляющими свою деятельность на территории Таштагольского муниципального района, профсоюзными организациями и объединениями, индивидуальными предпринимателями, а также населением Таштагольского муниципального района.

2. Основные задачи штаба

2.1 Анализ существующих и прогнозирование возможных процессов, событий и кризисных ситуаций в Таштагольском муниципальном районе, их предупреждение и разрешение;

2.2 Выработка правовых, экономических и организационных рекомендаций по решению проблем предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, на которых наблюдается кризисная социально-экономическая ситуация.

3. Права штаба

Штаб при осуществлении своей деятельности имеет право:

3.1.Запрашивать и получать от предприятий и организаций района, профсоюзных организаций и объединений, индивидуальных предпринимателей информацию, необходимую для решения возложенных на штаб задач;

3.2.Заслушивать физических лиц, руководителей предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей на которых наблюдается кризисная социально-экономическая ситуация;

3.3.В случаях обнаружения признаков правонарушений направлять информацию о кризисных социально-экономических ситуациях на предприятиях и организациях, осуществляющих деятельность на территории Таштагольского муниципального района, в правоохранительные и иные надзорные органы для принятия мер в соответствии с действующим законодательством;

3.4.Принимать решения по вопросам повестки заседания штаба.

4. Структура и порядок деятельности штаба

4.1. В состав штаба входят: руководитель, заместитель руководителя и члены штаба, состав штаба утверждается постановлением администрации Таштагольского муниципального района.

4.2. Заседания штаба проводит руководитель, а в его отсутствие - заместитель руководителя.

4.3. Руководитель штаба осуществляет организацию и общее руководство деятельностью штаба, утверждает повестку заседания штаба, подписывает решения и протоколы заседания штаба.

4.4. Заместитель руководителя штаба осуществляет организационную деятельность штаба.

4.5. Секретарь штаба согласовывает с заместителем руководителя повестку заседания штаба и список предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц для рассмотрения на заседании штаба, ведет протоколы, готовит решения штаба, выписки из протоколов для юридических и физических лиц, рассмотренных на заседаниях штаба, обеспечивает мониторинг выполнения мероприятий, принятых на заседаниях штаба, формирует и направляет отчеты во все заинтересованные инстанции о деятельности штаба.

 4.6. Заседания штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.7. На заседания штаба по соглашению могут приглашаться руководители органов исполнительной власти Таштагольского муниципального района, структурных подразделений Администрации района и организаций, осуществляющих деятельность на территории Таштагольского муниципального района, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

4.8. На заседаниях штаба заслушиваются руководители предприятий и организаций, на которых наблюдается кризисная социально-экономическая ситуация, индивидуальные предприниматели, заслушиваются физические лица анализируется сложившаяся ситуация на территории района, разрабатываются предложения по антикризисным мероприятиям и принимаются решения по вопросам повестки заседания штаба.

4.9. Решения штаба принимаются коллегиально путем обсуждения.

4.10. Решения штаба оформляются в форме протокола, который подписывается руководителем штаба.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет экономический отдел Администрации Таштагольского муниципального района.