

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

##### ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» сентября 2021 № 1170-п

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Управление и распоряжение муниципальным имуществом,**

**составляющим муниципальную казну» на 2022-2024 годы»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Таштагольский муниципальный район», администрация Таштагольского муниципального района постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну» на 2022-2024 годы», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-секретарю Главы Таштагольского муниципального района (М.Л. Кустова) разместить настоящее постановление на сайте администрации Таштагольского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановление возложить на заместителя Главы Таштагольского муниципального района С.Е. Попова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022г.

Глава Таштагольского

муниципального района В.Н.Макута

Приложение к постановлению

Администрации Таштагольского

муниципального района

от 2021 №

**Муниципальная программа**

**«Управление и распоряжение муниципальным имуществом,**

**составляющим муниципальную казну»**

**на 2022-2024 годы**

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Управление и распоряжение муниципальным имуществом,

составляющим муниципальную казну»

на 2022-2024 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной  программы | Муниципальная программа  «Управление и распоряжение муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну» на 2022-2024 годы (далее Программа) |
| Директор муниципальной  программы | Заместитель Главы Таштагольского муниципального района С.Е. Попова |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Председатель КУМИ Таштагольского муниципального района Н.А. Комарова |
| Исполнители муниципальной программы | Комитет по управлению муниципальным имуществом Таштагольского муниципального района |
| Цели муниципальной программы | а) обеспечение условий для пополнения местного бюджета от использования имущества муниципальной казны;  б) пополнение муниципальной казны;  в) обеспечение необходимых условий для эффективного использования имущества муниципальной казны;  г) обеспечение условий для выполнения плана приватизации объектов муниципальной собственности. |
| Задачи муниципальной программы | а) Проведение единой муниципальной политики в сфере имущественных и земельных отношений в целях повышения эффективности экономики Таштагольского муниципального района;  б) Формирование системы управления муниципальным имуществом Таштагольского муниципального района, в том числе земельными участками, ориентированной на повышение доходности от его использования;  в) Осуществление приватизации муниципального имущества Таштагольского муниципального района;  г) Осуществление полномочий администратора неналоговых доходов бюджета Таштагольского муниципального района в пределах своей компетенции;  д) Защита имущественных интересов Таштагольского муниципального района. |
| Срок реализации муниципальной программы | 2022-2024 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации | Средства местного бюджета - 4000,0 тыс.руб., в т.ч. по годам:  2022год - 2000,0 тыс.руб.  2023год - 1000,0 тыс.руб.  2024год - 1000,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | Увеличение доходов от использования муниципального имущества |
| **1.Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами**  Для пополнения муниципальной казны необходимо финансирование для приобретения имущества, в том числе автомобильной , тракторной, специальной техники для обслуживания муниципальных объектов (жилого фонда, дорог различного назначения, мостов, котельных, очистных сооружений и прочих объектов жилищно-коммунального и социально-культурного назначения).  В связи с утвержденным планом приватизации объектов и поступающими заявлениями о приватизации земельных участков и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001 года №178-ФЗ « О приватизации государственного и муниципального имущества» при приватизации объектов муниципальной собственности необходима оценка этих объектов независимыми оценщиками.  При передаче в муниципальную собственность района имущество от сторонних организаций и предприятий частично отсутствовала техническая документация на объекты недвижимости (жилой фонд и отдельно стоящие нежилые здания). Эксплуатация и обслуживание этих объектов невозможна без технических паспортов, чем вызвана необходимость их изготовления.  При формировании земельного участка оформляется документация для проведения аукциона по продаже земельных участков, либо права на заключение договоров аренды земельных участков необходимо межевание и изготовление землеустроительной документации.  Страхование муниципального имущества необходимо, в случае наступления страхового случая, страховой компанией, возмещается в пользу Страхователя (Выгод о приобретателя) страховое возмещение в случае уничтожения или повреждения застрахованного имущества.  Комитет по управлению муниципальным имуществом Таштагольского муниципального района является собственником транспортных средств, начисляет и уплачивает в бюджет транспортный налог за транспортные средства, находящиеся в муниципальной казне.  Для поддержания муниципального жилого и нежилого фонда в надлежащем состоянии необходимо предусмотреть расходы на капитальный ремонт.  **2.Цели и задачи программы**  Комитет по управлению муниципальным имуществом Таштагольского муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Комитете, утвержденным Главой Таштагольского района, в соответствии с которым является отраслевым (функциональным) органом администрации Таштагольского муниципального района, осуществляющим управление и распоряжение объектами (имуществом) муниципальной собственности в пределах своих полномочий.  На Комитет по управлению муниципальным имуществом возложено решение следующих задач:  Проведение единой муниципальной политики в сфере имущественных и земельных отношений в целях повышения эффективности экономики Таштагольского района;  Формирование системы управления муниципальным имуществом Таштагольского района, в том числе земельными участками, ориентированной на повышение доходности от его использования;  Осуществление приватизации муниципального имущества Таштагольского муниципального района;  Осуществление полномочий администратора неналоговых доходов бюджета Таштагольского муниципального района в пределах своей компетенции;  Защита имущественных интересов Таштагольского муниципального района.  **3. Система программных мероприятий**  Администрирование неналоговых платежей (арендной платы за земельные участки, собственность на которые не разграничена, доходов от продажи собственникам зданий, строений, сооружений);  Заключение договоров аренды земельных участков;  Заключение договоров аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена;  Индексирование размера арендной платы;  Претензионная и исковая работа по взысканию платежей за пользование земельными участками;  Актуализация кадастровой оценки земель;  Заключение договоров аренды на торгах, ведение реестра договоров аренды;  Претензионная и исковая работа по взысканию платежей за пользование земельными участками, имуществом;  Исполнение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год.  **4. Ресурсное обеспечение Программы**  Общий объем средств, необходимых для реализации Программы на 2022 - 2024 годы, составляет 4000,0 тыс. руб., в том числе по годам:  2022 год - 2000,0 тыс. руб.;  2023 год –1000,0 тыс. руб.  2024 год –1000,0 тыс. руб.  Ресурсное обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.  В целях содействия реализации мероприятий Программы возможно дополнительное финансирование из иных не запрещенных законодательством источников.  **5. Оценка эффективности реализации Программы**  Реализация Программы должна обеспечить:  Увеличение доходов от использования муниципального имущества;  Приватизация муниципального имущества (включая земельные участки) путем проведения аукционов;  Увеличение муниципальной казны;  Эффективное использование муниципального имущества.  Сведения о планируемых значениях целевых показателей  (индикаторов) муниципальной программы   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица  измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | | |  | Очередной год  2022г. | 1-й год планового периода  2023г. | 2-й год планового периода  2024г. | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 1.Приобретение имущества в муниципальную собственность | Ед. | 1 | 1 | 1 | | 2.Приватизация муниципального имущества (зданий, строений, сооружений)путем проведения аукционов | Ед. | 1 | 1 | 1 | | 3.Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду и в собственность путем проведения аукционов | Ед. | 10 | 10 | 10 | | 4.Оформление технических планов на объекты недвижимости муниципальной собственности для постановки на кадастровый учет с целью дальнейшей регистрации прав на данные объекты | Ед. | 2 | 2 | 2 | | 5.Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности для строительства жилых домов | Ед. | 10 | 10 | 10 | | 7.Поступление доходов в бюджет к плану | % | 100 | 100 | 100 |   **6. Организация управления Программой**  **и контроль за ходом ее реализации**  Директор Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, организует управление реализацией Программы.  Директор Программы по окончанию года разрабатывает и составляет отчет о реализации Программы.  Исполнитель и директор Программы несут ответственность за целевое использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы.  **7.Программные мероприятия**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование мероприятия; источники финансирования | Объем финансовых ресурсов , тыс.руб. | | | | | Всего | 2022г. | 2023г. | 2024г. | | Приобретение имущества в состав муниципальной казны | 590 | 300 | 145 | 145 | | Местный бюджет | 590 | 300 | 145 | 145 | | Независимая оценки земли и объектов недвижимости при приватизации  и при заключении договора аренды | 160 | 100 | 30 | 30 | | Местный бюджет | 160 | 100 | 30 | 30 | | Техническое обследование, изготовление технических планов на объекты недвижимости | 30 | 10 | 10 | 10 | | Местный бюджет | 30 | 10 | 10 | 10 | | Межевание , постановка на кадастровый учет земельных участков | 180 | 100 | 40 | 40 | | Местный бюджет | 180 | 100 | 40 | 40 | | Страхование муниципального имущества | 800 | 400 | 200 | 200 | | Местный бюджет | 800 | 400 | 200 | 200 | | Транспортный налог за транспортные средства, находящиеся в муниципальной казне Таштагольского района | 90 | 40 | 25 | 25 | | Местный бюджет | 90 | 40 | 25 | 25 | | Содержание муниципального имущества, коммунальные услуги | 1500 | 700 | 400 | 400 | | Местный бюджет | 1500 | 700 | 400 | 400 | | Арендная плата за пользование имуществом, находящегося в муниципальной казне Таштагольского района | 150 | 50 | 50 | 50 | | Местный бюджет | 150 | 50 | 50 | 50 | | Работы, услуги в сфере информационно-коммуникационных технологий | 130 | 130 |  |  | | Местный бюджет | 130 | 130 |  |  | | Прочая закупка работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 70 | 70 |  |  | | Местный бюджет | 70 | 70 |  |  | | Утверждение градостроительной документации, проведение комплексных кадастровых работ | 300 | 100 | 100 | 100 | | Местный бюджет | 300 | 100 | 100 | 100 | | ИТОГО, в т.ч. | 4000 | 2000 | 1000 | 1000 | | Местный бюджет | 4000 | 2000 | 1000 | 1000 | | |