**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КЫЗЫЛ-ШОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «20» декабря 2019 г. № 20 -п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ

РАСХОДОВ И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ «КЫЗЫЛ-ШОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

В соответствии со ст. 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1.Утвердить [Порядок](#P29) формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Кызыл-Шорское сельское поселение» и оценки налоговых расходов муниципального образования «Кызыл-Шорское сельское поселение» согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит обнародованию на информационном стенде в здании Администрации Кызыл-Шорского сельского поселения по адресу: Кемеровская область, Таштагольский район, пос. Ключевой, ул. Мира 22.

 3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации «Таштагольского муниципального района», в разделе «Администрация Кызыл-Шорского сельского поселения» в сети интернет.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Глава Кызыл-Шорского**

**сельского поселения Б.Г. Токмашев**

Приложение

к постановлению

Администрации Кызыл-Шорского

сельского поселения

от 20.12.20199 № 20-п

ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ «КЫЗЫЛ-ШОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЫЗЫЛ-ШОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального образования «Кызыл-Шорское сельское поселение».

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

"куратор налогового расхода" - орган местного самоуправления (отраслевой орган администрации района), ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы поселка и (или) целей социально-экономического развития Кызыл-Шорского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам поселка;

"нормативные характеристики налоговых расходов" - сведения о положениях нормативных правовых актов, которыми предусматриваются налоговые льготы, наименование налогов по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по [перечню](#P134) согласно приложению к настоящему Порядку;

"паспорт налогового расхода" - совокупность данных о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налогового расхода, составляемый куратором налогового расхода;

"перечень налоговых расходов" - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов поселка в соответствии с целями муниципальных программ поселка, структурных элементов муниципальных программ поселка и (или), целями социально-экономической политики поселка, не относящимися к муниципальным программам поселка, а также о кураторах налоговых расходов;

"социальные налоговые расходы" - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые отдельным социально незащищенным группам населения;

"стимулирующие налоговые расходы"- целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности поселка предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов в бюджет поселка;

"технические налоговые расходы" - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, имеющих право на льготы, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета поселка;

"целевые характеристики налоговых расходов" - сведения о целевой категории налоговых расходов, целях предоставления плательщикам налоговых льгот, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением](#P134) к настоящему Порядку;

"фискальные характеристики налоговых расходов" - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, сборов, задекларированных ими для уплаты в бюджет поселка, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением](#P134) к настоящему Порядку.

3. В целях оценки налоговых расходов Финансовое управление по Таштагольскому району (далее - Финансовое управление):

1) формирует перечень налоговых расходов Кызыл-Шорского сельского поселения ;

2) обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов поселка, необходимой для проведения их оценки, в том числе формирует оценку объемов налоговых расходов поселка за отчетный финансовый год, а также оценку объемов налоговых расходов поселка на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

3) определяет правила формирования налоговых расходов поселка, подлежащей включению в паспорта налоговых расходов поселка;

4) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

4. В целях оценки налоговых расходов поселка главные администраторы доходов бюджета поселка представляют в Финансовое управление информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов поселка за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходов поселка за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году.

5. В целях оценки налоговых расходов поселка кураторы налоговых расходов:

1) формируют паспорта налоговых расходов, содержащие информацию, предусмотренную [приложением](#P134) к настоящему Порядку;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов поселка и направляют результаты такой оценки в Финансовое управление.

II. Формирование перечня налоговых расходов

6. Проект перечня налоговых расходов поселка на очередной финансовый год и плановый период формируется Финансовым управлением до 25 марта и направляется на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ поселка, а также иным организациям, которые предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

7. Органы и организации, указанные в пункте 6 настоящего Порядка до 10 апреля рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ района, структурных элементов муниципальных программ поселка и (или), целями социально-экономической политики поселка и определения кураторов налоговых расходов.

Замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов направляются в Финансовое управление.

В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменения куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода и направляются в Финансовое управление в течение срока, указанного в [абзаце первом](#P60) настоящего пункта.

В случае если эти замечания и предложения не направлены в Финансовое управление в течение срока, указанного в [абзаце первом](#P60) настоящего пункта, проект перечня считается согласованным.

В случае если замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов поселка в соответствии с целями муниципальных программ поселка, структурных элементов муниципальных программ поселка и (или) целями социально-экономической политики поселка, не относящимся к муниципальным программ поселка, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ поселка, структурные элементы муниципальных программ поселка и (или) случаев изменения полномочий органов, организаций, указанных в [пункте 6](#P59) настоящего Порядка.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов Финансовое управление до 20 апреля обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими органами, организациями. Разногласия, не урегулированные по результатам таких совещаний до 30 апреля рассматриваются Главой Кызыл-Шорского сельского поселения

8. В срок не позднее 7 рабочих дней после завершения процедур, указанных в [пункте 7](#P60) настоящего Порядка, перечень налоговых расходов считается сформированным и размещается на официальном сайте Администрации Таштагольского муниципального района в разделе «Администрация Кызыл-Шорского сельского поселения» в сети интернет.

9. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий органов, организаций, указанных в [пункте 6](#P59) настоящего Порядка, затрагивающих перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты соответствующих изменений направляют в Финансовое управление соответствующую информацию для уточнения указанного перечня.

10. Уточненный перечень налоговых расходов формируется в срок до 1 октября текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках формирования проекта решения о бюджете муниципального образования "Кызыл-Шорское сельское поселение" на очередной финансовый год и плановый период) и до 15 декабря текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете муниципального образования " Кызыл-Шорское сельское поселение" на очередной финансовый год и плановый период).

III. Порядок оценки налоговых расходов

11. Методики оценки эффективности налоговых расходов разрабатываются кураторами налоговых расходов и утверждаются по согласованию с Финансовым управлением и Экономическим отделом Администрации Таштагольского муниципального района.

12. В целях оценки эффективности налоговых расходов Финансовое управление формирует и направляет ежегодно, до 15 ноября, кураторам налоговых расходов оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов на основании информации главных администраторов доходов бюджета поселка. Оценка эффективности налоговых расходов поселка осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов поселка;

2) оценку результативности налоговых расходов поселка.

13. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ поселения и (или) целям социально-экономической политики Кызыл-Шорского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам поселка;

2) востребованность плательщиками представленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков за пятилетний период.

14. В случае несоответствия налоговых расходов поселка хотя бы одному из критериев, указанных в [пункте 13](#P77) настоящего Порядка, куратору налоговых расходов надлежит представить в Финансовое управление предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

15. В качестве критерия результативности налоговых расходов поселка определяется как минимум один показатель (индикатор) достижений целей муниципальной программы поселка и (или) целей социально-экономической политики поселка, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы поселка.

16. Оценка результативности налоговых расходов поселка включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов поселка.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижений целей муниципальной программы поселка и (или) целей социально-экономической политики поселка, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без его учета.

17. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов поселка осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы поселка и (или) целей социально-экономической политики поселка, не относящихся к муниципальным программам поселка, включающий сравнение объемов расходов бюджета поселка в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы поселка и (или) целей социально-экономической политики поселка, не относящихся к муниципальным программам поселка, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы поселка и (или) целей социально-экономической политики поселка, не относящихся к муниципальным программам поселка, на 1 рубль налоговых расходов поселка и на 1 рубль расходов бюджета поселка для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

18. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальных программ поселка и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программа могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета поселка;

предоставление муниципальных гарантий поселка по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы;

19. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов поселка определяется отдельно по каждому налоговому расходу. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов поселка определяется в целом в отношении соответствующей категории плательщиков, имеющих льготы.

20. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов поселка определяется в отношении налоговых расходов поселка, перечень которых формируется Финансовым управлением, за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на дату проведения оценки эффективности налоговых расходов района (E) по следующей формуле:

где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

Nij - объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты в бюджет района j-м плательщиком в i-м году.

В случае если на дату проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов поселка для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, оцениваются (прогнозируются) по данным кураторов налоговых расходов и Финансовым управлением;

B0j - базовый объем налогов, сборов, задекларированных для уплаты в бюджет поселка j-м плательщиком в базовом году;

gi - номинальный темп прироста доходов бюджета поселка в i-м году по отношению к базовому году.

Номинальный темп прироста доходов бюджета поселка от уплаты налогов, сборов и платежей в бюджет поселка в текущем году, очередном году и плановом периоде определяется исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития поселка на очередной финансовый год и плановый период, заложенному в основу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также целевого уровня инфляции, определяемого Центральным банком Российской Федерации на среднесрочную перспективу (4 процента).

Номинальный темп прироста доходов бюджета поселка от уплаты налогов, сборов, платежей определяется Финансовым управлением и доводится до кураторов налоговых расходов не позднее 15 ноября;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований поселка, принимаемая на уровне 7,5 процента.

21. Базовый объем налогов, сборов и платежей, задекларированных в бюджет поселка j-м плательщиком в базовом году (B0j) рассчитывается по формуле:

B0j = N0j + L0j,

где:

N0j - объем налогов, сборов, платежей, задекларированных для уплаты в бюджет поселка j-м плательщиком в базовом году;

L0j - объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом в настоящем Порядке понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчетному году, если льготы предоставляются плательщику более 6 лет.

22. Куратор налогового расхода в рамках методики оценки эффективности налогового расхода вправе предусматривать дополнительные критерии оценки бюджетной эффективности налогового расхода

23. По итогам оценки результативности формируется заключение:

о значимости вклада налоговых расходов в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

о наличии (отсутствии) более результативных (менее затратных) альтернативных механизмов достижения поставленных целей и задач.

По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода формулирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Используемые исходные данные, результаты оценки эффективности налоговых расходов и рекомендации по результатам такой оценки представляются ежегодно кураторами налоговых расходов в Финансовое управление в срок до 10 августа текущего финансового года.

22. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

23. Финансовое управление по Таштагольскому району обобщает результаты оценки и рекомендации по результатам оценки налоговых расходов.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики района в части целесообразности сохранения (уточнения, отмены) соответствующих налоговых расходов в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение

к Порядку формирования перечня

налоговых расходов муниципального

образования «Кызыл-Шорское сельское поселение» и оценки налоговых

расходов муниципального образования «Кызыл-Шорское сельское поселение»

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ, ВКЛЮЧАЕМОЙ В ПАСПОРТ НАЛОГОВОГО РАСХОДА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЫЗЫЛ-ШОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование характеристики | Источник данных |
| I. Нормативные характеристики налогового расхода поселка (далее - налоговый расход) |
| 1 | Наименование налога, сбора, платежа, по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождение и иные преференции | перечень налоговых расходов |
| 2 | Нормативный правовой акт, по которому предусматривается налоговая льгота, освобождение и иные преференции по налогам, сборам, платежам | перечень налоговых расходов |
| 3 | Категории плательщиков налогов, сборов, платежей для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | перечень налоговых расходов |
| 4 | Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов, платежей | куратор налогового расхода |
| 5 | Целевая категория плательщиков налогов, сборов, платежей для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | куратор налогового расхода |
| 6 | Даты вступления в силу нормативных правовых актов, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов, сборов, платежей | куратор налогового расхода |
| 7 | Даты вступления в силу нормативных правовых актов, отменяющих налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов, сборов и платежей | куратор налогового расхода |
| II. Целевые характеристики налогового расхода |
| 8 | Целевая категория налоговых расходов | куратор налогового расхода |
| 9 | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов, платежей | куратор налогового расхода |
| 10 | Наименования муниципальной программы (непрограммного направления деятельности), в рамках которой реализуются цели предоставления налогового расхода | перечень налоговых расходов и данные куратора налогового расхода |
| 11 | Наименования структурных элементов муниципальной программы, в рамках которых реализуются цели предоставления налогового расхода | перечень налоговых расходов |
| 12 | Показатели (индикаторы) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показатели муниципальной программы и ее структурных элементов | куратор налогового расхода |
| 13 | Фактическое значение показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов | куратор налогового расхода |
| 14 | Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период | куратор налогового расхода |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода |
| 15 | Фактический объем налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году (тыс. рублей) | данные главного администратора доходов, финансового органа <\*(2)> |
| 16 | Оценка фактического объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | данные финансового органа |
| 17 | Фактическая численность получателей налогового расхода в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц) <\*(3)> | данные главного администратора доходов |
| 18 | Фактическая численность плательщиков налога, сбора и платежа, по которому предусматривается налоговый расход, в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц) | данные главного администратора доходов |
| 19 | Базовый объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет района по видам налогов, сборов и платежа (тыс. рублей) | данные главного администратора доходов |
| 20 | Объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты получателями соответствующего налогового расхода за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей) | данные главного администратора доходов |

--------------------------------

<\*(1)> расчет по приведенной формуле осуществляется в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется Финансовым управлением.

<\*(2)> В случаях и порядке, предусмотренных [пунктом 15](#P81) Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования "Таштагольский муниципальный район" и оценки налоговых расходов муниципального образования " Таштагольский муниципальный район ".

<\*(3)> Информация подлежит формированию и представлению в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется Финансовым управлением.