РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС
ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КЫЗЫЛ-ШОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» июля 2020 г. № 7-п

О порядке сообщения муниципальными служащими Кызыл – Шорского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Кызыл - Шорского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Таштагольского муниципального района в разделе муниципальное образование «Кызыл-Шорское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и на информационном стенде администрации Кызыл-Шорского сельского поселения по адресу п. Ключевой, ул. Мира 22.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Кызыл - Шорского
сельского поселения **Б.Г. Токмашев**

Утверждено
постановлением администрации
Кызыл - Шорского сельского поселения
от 02.07.2020 г. № 7-п

Положение
о порядке сообщения муниципальными служащими Кызыл - Шорского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Кызыл - Шорского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие Кызыл - Шорского сельского поселения обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Положения, направляют Главе Кызыл - Шорского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1.

4. Направленные Главе Кызыл - Шорского сельского поселения уведомления, рассматриваются на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кызыл - Шорского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Кызыл - Шорского сельского поселения (далее – Комиссия), в установленном порядке.

5. По поручению Главы Кызыл - Шорского сельского поселения, уведомление может быть направлено специалисту, занимающемуся кадровой работой, администрации Кызыл - Шорского сельского поселения для предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо администрации Кызыл - Шорского сельского поселения имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения в организационный отдел администрации Кызыл - Шорского сельского поселения, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них. О результатах рассмотрения докладывается Главе Кызыл - Шорского сельского поселения.

7. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии для проведения заседания, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в администрации Кызыл - Шорского сельского поселения.

В случае направления запросов, указанных в абзаце 2 пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в организационный отдел. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. По результатам рассмотрения уведомлений Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Комиссии принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомлению, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения председатель Комиссии представляет доклад Главе Кызыл - Шорского сельского поселения.

11. По решению председателя комиссии уведомление, мотивированное заключение и иные материалы могут быть рассмотрены на заседании Комиссии в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кызыл - Шорского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими
Кызыл - Шорского сельского поселения
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

_____
(отметка об ознакомлении)

Главе Кызыл - Шорского сельского поселения
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:_____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кызыл - Шорского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«____»_____20__г. _____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)